



ArkivCentrum Örebro län

Professionell
dokument-
hantering
för
näringslivet



Arkivet – ditt företags minne!

Alla företag genererar mängder med arkivhandlingar. Ett välordnat arkiv kan spara dig mycket tid då du lättare och snabbare kan hitta det du söker. Det är även en försäkran att ditt företag får den plats det förtjänar i vår historia.

Om du redan har ett välorganiserat arkiv, grattis! Skulle ni ändå behöva vägledning, rådfråga gärna oss. För er som kan behöva lite mer stöd så har vi mycket att erbjuda.

Säker förvaring

ArkivCentrums magasin uppfyller Riksarkivets högt ställda krav på säkerhet och redan idag förvarar vi arkiv från drygt 5000 företag och föreningar.

Ett urval av våra medlemmar

Arla Foods AB	Stoneridge
City Örebro	Vinkällaren GRAPPE
Dyno Nobel AB	Örebro Promotion
Engelska Skolan	ÖSK
Handelskammaren	

Våra tjänster

- Vi ser till att dina dokument ordnas och förtecknas enligt alla de lagar och rekommendationer som finns.
- Vi ger kvalificerad rådgivning i gallringsfrågor, dvs. vilket material som kan slängas och vad som bör sparas.
- Vi kan erbjuda förvaring av dina handlingar, du behåller äganderätten till materialet och bestämmer själv vem som får tillgång till det.
- Vi kan även på plats hjälpa till att städa ur ditt arkiv och ge råd om hur ni kan förbättra era arkiv- och dokumenthanteringsrutiner.

Framgång

Ett framgångsrikt företag tar ofta många år att bygga upp, tyvärr kan faror som mögel, brand, fukt eller människor förstöra den intressanta historia som ni åstadkommit på bara ett par sekunder.





ArkivCentrum Örebro län tilldelades 2009 utmärkelsen Årets arkiv.

Priset har tillkommit för att uppmärksamma arkivens roll i samhället och har initierats av DIK-förbundet, Riksarkivet, Näringslivets arkivråd och Svenska arkivsamfundet.

Kan vi hjälpa er med något?

Kontaktuppgifter

ArkivCentrum Örebro län
Nikolaigatan 3
702 10 ÖREBRO

Tfn 019-611 29 00
Fax 019-611 81 20

www.arkivcentrum.se
arkivcentrum@arkivcentrum.se